



कार्यालय प्राचार्य, इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी, कोरबा (छ.ग.)

कोरबा-उरगा रिंग रोड, ग्राम झगरहा, पो.- रिसदी, कोरबा - 495 683

फोन नं. 07759-659874, 099814-43708, 098266-12408, 098939-05053, 094241-44099

Web site :- [www.itkorba.com](http://www.itkorba.com) e-mail: [korbait@rediffmail.com](mailto:korbait@rediffmail.com)

131

क्रमांक/आई.टी.के./रिक्रूट./2015/1601

कोरबा, दिनांक 21/08/2015

### आवश्यकता है

इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी, कोरबा में सहायक ग्रंथपाल, डाटा एंट्री ऑपरेटर, कार्यालय सहायक ग्रेड-3, बुक लिपटर, भृत्य के रिक्त पदों पर नियमित एवं इलेक्ट्रीशियन, प्लम्बर/फिटर, ड्राईवर के रिक्त पदों के विरुद्ध एक वर्षीय संविदा आधार पर नियुक्ति हेतु दिनांक 28/08/15 दिन ~~सोमवार~~ सांय 05:00 बजे तक केवल पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर के माध्यम से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

पदों की संख्या, विज्ञापन का संपूर्ण विवरण, योग्यता, नियम/शर्तें एवं आवेदन पत्र के प्रारूप हेतु कृपया वेबसाइट [www.itkorba.com](http://www.itkorba.com) का अवलोकन करें।

प्राचार्य/सदस्य सचिव  
इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी,  
कोरबा (छ.ग.)



कार्यालय प्राचार्य, इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी, कोरबा (छ.ग.)

कोरबा-उरगा रिंग रोड, ग्राम झगरहा, पो.- रिसदी, कोरबा - 495 683

फोन नं. 07759-659874, 099814-43708, 098266-12408, 098939-05053, 094241-44099

Web site :- www.itkorba.com e-mail: korba@rediffmail.com

132

क्रमांक / आई.टी.के. / रिक्त. / 2015 / 1601

कोरबा, दिनांक 21/08/2015

### आवश्यकता है

इन्स्टीट्यूट आफ टेक्नालॉजी, कोरबा में वर्णित रिक्त पदों की पूर्ति हेतु सहायक ग्रंथपाल, डाटा एंट्री ऑपरेटर, कार्यालय सहायक ग्रेड-3, बुक लिफ्टर, भृत्य नियमित आधार पर एवं इलेक्ट्रीशियन, प्लम्बर फिटर, ड्राईवर के पद के विरुद्ध एक वर्षीय संविदा आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र दिनांक 28/09/15, दिन सोमवार सांय 05:00 बजे तक आमंत्रित किए जाते हैं।

पदों की संभावित रिक्तियों की संख्या की जानकारी निम्न वर्णित तालिका-1 दी गई है। आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में, ए-4 साइज पेपर में, संपूर्ण जानकारी एवं समस्त आवश्यक प्रमाण-पत्रों की सत्यापित प्रतिलिपि के साथ निर्धारित अंतिम तिथि 28/09/15 तक प्राचार्य, इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी, कोरबा, कोरबा-उरगा रिंग रोड, ग्राम झगरहा, पो.- रिसदी, कोरबा - 495683 के पते पर पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर से भेजे।

आवेदन पत्र के साथ राष्ट्रीयकृत बैंक का बैंक ड्राफ्ट (सामान्य एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के लिये रु. 300/- (रूपये तीन सौ मात्र) अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के लिये रु. 200/- (रूपये दो सौ मात्र) जो कि प्राचार्य, इन्स्टीट्यूट आफ टेक्नालॉजी, कोरबा के नाम देय हो, संलग्न करना अनिवार्य है।

आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि	28.09.2015
दावा आपत्ति सूचना की प्रकाशन तिथि	वेब साईट पर दर्शायी जायेगी।
दावा आपत्ति की अंतिम तिथि	वेब साईट पर दर्शायी जायेगी।
वेब साईट पर प्रारंभिक मेरिट सूची जारी करने की तिथि	वेब साईट पर दर्शायी जायेगी।
साक्षात्कार/कौशल/दक्षता परीक्षा की तिथि	वेब साईट पर दर्शायी जायेगी।

### तालिका-1

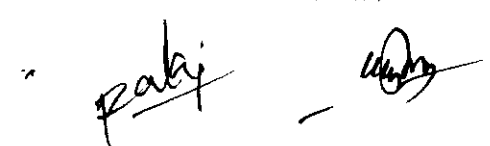
क्र	पद का नाम	वेतनमान	प्रस्तावित पदों की संख्या	आयुसीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	सहायक ग्रंथपाल	5200-20200+ GP 2200-	01	18 से 35 वर्ष
2	डाटा इंट्री ऑपरेटर	5200-20200+ GP 2200-	02	
3	कार्यालय सहायक ग्रेड-3	5200-20200+ GP 1900-	04	
4	ड्राईवर (संविदा)	8060 - (संविदा वेतनमान)	03	
5	इलेक्ट्रीशियन (संविदा)	8060 - (संविदा वेतनमान)	01	
6	प्लम्बर/फिटर (संविदा)	8060 - (संविदा वेतनमान)	01	
7	भृत्य	4750-7440+ GP 1300-	05	
8	बुक लिफ्टर	4750-7440+ GP 1300-	01	
योग (I)			18	

"पदों की संख्या परिवर्तनीय है।"

*(Handwritten signatures)*

शर्तें :

1. आवेदन के साथ निर्धारित राशि का डिमांड ड्राफ्ट, शैक्षणिक योग्यता, तकनीकी अर्हता, सक्षम अधिकारी द्वारा जारी निवास, जाति प्रमाण पत्र एवं अन्य सम्पूर्ण दस्तावेजों की सत्यापित छायाप्रतियाँ लगाना अनिवार्य है। दस्तावेजों की सत्यापित छायाप्रतियों के अभाव में आवेदन निरस्त किया जा सकता है।
2. आवेदन पत्र के साथ 02 पासपोर्ट साईज का रंगीन फोटो संलग्न कर अनिवार्य रूप से भेजें।
3. ड्राफ्ट के पीछे अपना नाम एवं विषय अवश्य अंकित करें।
4. प्रत्येक पद हेतु आवेदन पृथक-पृथक प्रस्तुत करना होगा एवं लिफाफे के ऊपर आवेदित पद का नाम व स्वयं का पता अवश्य अंकित करें।
5. स्वयं का पता लिखा पोस्ट-कार्ड आवेदन पत्र के साथ अवश्य भेजें, अन्यथा पृथक से जानकारी भेजना संभव नहीं होगा। स्वयं का पता लिखा 02 लिफाफा (प्रति लिफाफा रु. 40/- का डाक टिकट चस्पा कर) आवेदन पत्र के साथ अनिवार्य रूप से संलग्न करें।
6. छ.ग. राज्य का प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी मूल निवास प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
7. जो आवेदक शासकीय/निजी संस्थान की सेवा में हैं वे नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण-पत्र (No Objection Certificate) आवेदन के साथ/साक्षात्कार के समय अनिवार्यतः संलग्न करें।
8. पद भरने या नहीं भरने या विज्ञापन निरस्त करने का पूर्ण अधिकार आई.टी. कोरबा सोसायटी का होगा।
9. नवनियुक्त कर्मचारियों को पेंशन की पात्रता नहीं होगी।
10. राज्य शासन के नियमानुसार आयु सीमा में छूट प्राप्त करने वाले आवेदकों के संबंध में छूट संबंधी प्रमाण पत्र की राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
11. निर्धारित प्रपत्र में ही आवेदन करें अन्यथा आवेदन अमान्य किया जा सकता है।
12. अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्र एवं विलंब से प्राप्त आवेदन पत्रों पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। डाक विभाग द्वारा विलंब होने की स्थिति में संस्था की जिम्मेदारी नहीं होगी।
13. पदों की संभावित रिक्तियों की संख्या में स्थिति के अनुसार कमी या वृद्धि की जा सकती है अर्थात् रिक्त विज्ञापित पदों की संख्या आई.टी. कोरबा सोसायटी द्वारा परिवर्तनीय होगी, जिसमें कमी अथवा वृद्धि की जा सकती है।
14. प्राप्त आवेदनों की जांच पश्चात अर्हताधारी अभ्यर्थियों को वरीयता के आधार पर साक्षात्कार एवं कौशल परीक्षा के लिए उपस्थित होने की सूचना दी जावेगी। इस संबंध में किये गए यात्रा हेतु किसी भी प्रकार की भत्तों की पात्रता नहीं होगी।
15. आवेदक विज्ञापन में आवश्यक शैक्षणिक योग्यता एवं अर्हताओं के अनुरूप समस्त शर्तों को पूरा करने की स्थिति से पूर्णतया संतुष्ट होने पर ही आवेदन करें। यह सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी कि वे आवेदित पद के लिए निर्धारित समस्त अर्हताओं एवं शर्तों को पूरा करते हैं। अतः आवेदन करने से पहले आवेदक अपनी अर्हता की जांच स्वयं कर लें और अर्हता की समस्त शर्तों को पूरा करने पर ही आवेदन करें। कौशल परीक्षा/साक्षात्कार परीक्षा में सम्मिलित किये जाने का अर्थ यह नहीं होगा कि आवेदक को अर्ह मान लिया गया है, चयन के किसी भी स्तर पर आवेदक को अनर्ह पाये जाने पर उसका आवेदन निरस्त कर उसकी उम्मीदवारी समाप्त की जा सकेगी।



16. चयन उपरांत यदि कोई जानकारी असत्य पायी जाती है तो की गई नियुक्ति निरस्त कर दी जावेगी एवं संबंधित के विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।
17. अमान्य किये गये आवेदन पत्रों के ड्राफ्ट की राशि लौटाई नहीं जावेगी
18. जन्म तिथि के प्रमाणीकरण हेतु 5वीं / 8 वीं / मेट्रीक (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न आवश्यक करें।
19. कौशल परीक्षा/साक्षात्कार के दौरान अनुपस्थित रहने वाले आवेदकों को चयन के लिये अपात्र माना जायेगा।
20. चयनित उम्मीदवारों का पुलिस व्हेरीफिकेशन (चरित्र सत्यापन) कराया जायेगा तथा जिला चिकित्सालय के चिकित्सा बोर्ड से स्वास्थ्य फिटनेस प्रमाण पत्र कार्य ग्रहण के 01 माह के भीतर प्रस्तुत करना होगा।
21. समान अंक प्राप्त होने की स्थिति में अभ्यर्थियों की जन्मतिथि को आधार मानकर आपसी वरीयता तय की जायेगी, जिन अभ्यर्थियों की उम्र अधिक होगी उन्हें वरिष्ठता प्रदान की जावेगी।
22. यह नियुक्तियां पूर्णतः अस्थाई नियुक्ति है, अतएव नियुक्ति की शर्तों के अनुसार अपात्र/अयोग्य पाये जाने पर किसी भी समय सेवा समाप्त करने का अधिकार नियोक्ता के पास होगा।
23. पदों की संख्या घटायी या बढ़ाई जा सकती है अथवा समाप्त की जा सकती है। अतः अवसर हेतु उम्मीदवार आवेदन कर सकते हैं, जिसकी पूर्ण जवाबदारी उम्मीदवार की होगी।
24. आई. टी. कोरबा सोसाइटी द्वारा जारी दिशा-निर्देशों का पालन किया जायेगा।
25. उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा संलग्न अंकसूची में प्राप्त प्रतिशत, अंकों एवं श्रेणी का उल्लेख स्पष्ट रूप से होवे।
26. किसी भी प्रकार के ग्रेड/ग्रेड पाइंट में दिये गये अंकों को समतुल्य प्राप्तांकों में परिवर्तित कर, प्राप्त प्रतिशत अंकों का उल्लेख उम्मीदवार स्वयं करें। प्रतिशत अंकों की गणना के लिए संबंधित विश्वविद्यालय द्वारा जारी किये गये दस्तावेज की सत्यप्रतिलिपि अवश्य लगावे। अन्यथा प्राप्त प्रतिशत, अंक एवं श्रेणी मान्य नहीं की जा सकेगी और आवेदन निरस्त किया जा सकेगा।
27. अभ्यर्थी द्वारा लगाये गये योग्यता, अनुभव एवं वांछित अन्य प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतिलिपियों के आधार पर ही मेरिट अंकों की गणना की जायेगी न कि आवेदन पत्र में भरे गये विवरण के अनुसार।
28. चयन मात्र से ही उम्मीदवार नियुक्ति हेतु दावा नहीं कर सकेंगे। चयनोपरांत नियुक्ति का विशेषाधिकार आई. टी. कोरबा सोसाइटी का होगा।
29. केवल नियुक्ति आदेश के आधार पर अनुभव की गणना नहीं की जावेगी। अनुभव हेतु कार्यरत सेवा अवधि का अलग से संबंधित संस्था के प्राचार्य/औद्योगिक संस्थान के सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र लगाना अनिवार्य है। साथ ही नियोक्ता द्वारा जारी फार्म- 16, EPF के विवरण, वेतन बैंक खाते, स्टेटमेंट की छायाप्रति, वेतनपत्र आदि भी संलग्न करें।
30. आवेदनों की संख्या अधिक होने पर मेरिट अंकों के आधार पर एक निश्चित अनुपात में अभ्यर्थी कौशल परीक्षा/साक्षात्कार हेतु बुलाये जायेंगे। यह अनुपात तय करना आई. टी. कोरबा सोसाइटी का विशेषाधिकार होगा, जिस पर किसी भी प्रकार की दावा/आपत्ति अमान्य होगी।
31. उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर ले की आवेदन पत्र में उनके द्वारा दिया गया पत्र व्यवहार का पता एवं उल्लेखित मोबाइल नंबर/फोन नंबर पर न्यूनतम आगामी एक वर्ष तक अपरिवर्तनशील हो।
32. संशोधन, शर्तों, कौशल परीक्षा एवं साक्षात्कार की तिथि के लिये आवेदक को सलाह दी जाती है कि अभ्यर्थी संस्था की वेबसाइट [www.itkorba.com](http://www.itkorba.com) का नियमित अवलोकन करते रहें।
33. किसी भी विवाद की स्थिति में इंस्टीट्यूट आफ टेक्नॉलॉजी कोरबा सोसायटी का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

## आयु संबंधी:-

135

- (अ) आवेदक की आयु की गणना 01 जनवरी 2015 की स्थिति में 18 वर्ष से कम तथा 35 वर्ष से अधिक न हो।
- (ब) निर्धारित आयु में छूट :- अनुसूचितजाति, अनुसूचितजनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग (क्रीमीलेयर को छोड़कर) विकलांग, विधवा, तलाकशुदा, परित्यक्ता महिलाओं, शासकीय कर्मचारियों, भूतपूर्व सैनिकों एवं छूट की पात्रता रखने वाले अन्य अभ्यर्थियों को शासन के नियमानुसार अधिकतम आयु सीमा में छूट दी जावेगी। इसमें सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी आदेश एवं निर्देश लागू रहेंगे।
- (स) आई.टी. कोरवा के कार्यरत/पूर्व में कार्य कर चुके अभ्यर्थियों/संविदा/दै.वे.भो. को उनके द्वारा की गई सेवा अवधि के समतुल्य आयु में नियमानुसार छूट दी जावेगी।

## चयन हेतु निर्धारित मापदण्ड :-

पदों के विभिन्न प्रवर्गों में चयन के कुल 100 अंक निर्धारित किये गये हैं, जो निम्नलिखित अनुपात में दिये जायेंगे :-

## डाटा एंट्री आपरेटर/कार्यालय सहायक ग्रेड-III

01.	विहित न्यूनतम अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	50 अंक (अधिकतम)
02.	उच्चतर अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	05 अंक
03.	एन. सी. सी. / एन. एस. एस. (बी/सी सर्टीफिकेट पास) ("बी" सर्टीफिकेट के लिए 02 अंक एवं "सी" सर्टीफिकेट के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
04.	खेलकूद में राज्य अथवा राष्ट्रीय स्तर पर प्रतिनिधित्व (राज्य स्तर के लिए 02 अंक एवं राष्ट्रीय स्तर के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
05.	अनुभव (1 अंक प्रतिवर्ष) (6 माह से कम कार्यानुभव का कोई अंक नहीं दिया जायेगा।)	05 अंक (अधिकतम)
06.	कौशल परीक्षा	20 अंक
07.	वैयक्तिक साक्षात्कार	10 अंक

## सहायक ग्रंथपाल

01.	विहित न्यूनतम अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	50 अंक (अधिकतम)
02.	उच्चतर अर्हता (बी. लिब के लिये- 05 अंक, एम. लिब के लिये-05 अंक, एम.फिल के लिये 05 अंक) (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	15 अंक (अधिकतम)
03.	एन. सी. सी. / एन. एस. एस. (बी/सी सर्टीफिकेट पास) ("बी" सर्टीफिकेट के लिए 02 अंक एवं "सी" सर्टीफिकेट के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
04.	खेलकूद में राज्य अथवा राष्ट्रीय स्तर पर प्रतिनिधित्व (राज्य स्तर के लिए 02 अंक एवं राष्ट्रीय स्तर के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
05.	अनुभव (1 अंक प्रतिवर्ष) (6 माह से कम कार्यानुभव का कोई अंक नहीं दिया जायेगा।)	10 अंक (अधिकतम)
07.	वैयक्तिक साक्षात्कार	15 अंक

## डाईवर/इलेक्ट्रीशियन/प्लम्बर फिटर (संविदा) पद हेतु -

136

01.	विहित न्यूनतम अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	50 अंक (अधिकतम)
02.	उच्चतर अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	05 अंक
03.	एन. सी. सी./ एन. एस. एस. ( ए/बी/सी सर्टीफिकेट पास) ("ए" एवं "बी" सर्टीफिकेट के लिए 02 अंक "सी" सर्टीफिकेट के लिए 03 अंक) खेलकूद में राज्य अथवा राष्ट्रीय स्तर पर प्रतिनिधित्व (राज्य स्तर के लिए 02 अंक एवं राष्ट्रीय स्तर के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
04.	अनुभव (1 अंक प्रतिवर्ष) ( 6 माह से कम कार्यानुभव का कोई अंक नहीं दिया जायेगा।	10 अंक (अधिकतम)
05.	दक्षता/ कौशल परीक्षा	20 अंक
06.	वैयक्तिक साक्षात्कार	10 अंक

## भृत्य/बुक लिफ्टर पद हेतु -

01.	विहित न्यूनतम अर्हता (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	50 अंक (अधिकतम)
02.	उच्चतर अर्हता, कक्षा दसवीं उत्तीर्ण कक्षा बारहवीं उत्तीर्ण स्नातक उत्तीर्ण (अभ्यर्थी के पास, आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि को होनी चाहिए)	05 अंक 05 अंक 05 अंक
03.	एन. सी. सी./ एन. एस. एस. ( ए/ बी/सी सर्टीफिकेट पास) ("ए" एवं "बी" सर्टीफिकेट के लिए 02 अंक सी सर्टीफिकेट के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
04.	खेलकूद में राज्य अथवा राष्ट्रीय स्तर पर प्रतिनिधित्व (राज्य स्तर के लिए 02 अंक एवं राष्ट्रीय स्तर के लिए 03 अंक)	05 अंक (अधिकतम)
05.	अनुभव (1 अंक प्रतिवर्ष) ( 6 माह से कम कार्यानुभव का कोई अंक नहीं दिया जायेगा।	10 अंक (अधिकतम)
07.	वैयक्तिक साक्षात्कार	15 अंक

## विभिन्न पदों हेतु निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता :-

### (अ) कार्यालय सहायक ग्रेड- III :-

1. मान्यता प्राप्त शिक्षा मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण.

अथवा

पुरानी हायर सेकेंडरी परीक्षा उत्तीर्ण के साथ मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय के स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष की परीक्षा उत्तीर्ण.

2. मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण-पत्र.

3. कम्प्यूटर में हिन्दी टायपिंग का 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रतिघंटा (गति के संबंध में कौशल परीक्षा ली जायेगी).



(ब) डाटा एंट्री ऑपरेटर :-

1. मान्यता प्राप्त शिक्षा मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण.

अथवा

पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा उत्तीर्ण के साथ मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय के स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष की परीक्षा उत्तीर्ण.

अथवा

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय के डिग्री पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण के साथ पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा उत्तीर्ण.

अथवा

कक्षा 10वीं की परीक्षा उत्तीर्ण एवं मान्यता प्राप्त संस्था से त्रिवर्षीय डिप्लोमा

2. मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण-पत्र तथा हिन्दी एवं अंग्रेजी में डाटा एंट्री की गति 8,000 की (Key) डिप्रेशन प्रतिघटा (गति के संबंध में कौशल परीक्षा ली जायेगी).

(स) सहायक ग्रंथपाल - छ.ग. शासन द्वारा मान्यता प्राप्त संस्था से हायर सेकेण्डरी परीक्षा या 10+2 शिक्षा प्रणाली के अंतर्गत 12 वी. या समकक्ष परीक्षा में प्रथम श्रेणी में उत्तीर्ण होने के साथ पुस्तकालय विज्ञान में प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण।

(द) इलेक्ट्रीशियन - विद्युतकार व्यवसाय में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था के सक्षमता प्रमाण पत्र सहित संबंधित ट्रेड में 02 वर्ष का अनुभव या 10 वीं कक्षा उत्तीर्ण तथा म.प्र./छ.ग. विद्युत मंडल के लाइसेंसिंग बोर्ड से वायरमेन के लाइसेंस प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र।

(ई) प्लम्बर फिटर - औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था से संबंधित ट्रेड में सक्षमता प्रमाण पत्र तथा संबंधित ट्रेड में 01 वर्ष का अनुभव।

(ग) ड्राईवर- कक्षा दसवीं उत्तीर्ण सहित भारी वाहन चालक का लाइसेंस एवं 03 वर्ष का कार्यानुभव ।

(ह) बुक लिफ्टर/ भृत्य - कक्षा आठवीं उत्तीर्ण ।

प्राचार्य/सदस्य सचिव  
इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी,  
कोरबा (छ० ग०)

# आवेदन पत्र (निर्धारित प्रपत्र) का प्रारूप

भर्ती प्रक्रिया 2015 के ..... पद पर भर्ती हेतु आवेदन पत्र

प्रति

प्राचार्य  
इन्स्टीट्यूट ऑफ टेक्नालॉजी  
बाल्को-उरगा रिंग रोड,  
ग्राम- झगरहा, पोस्ट- रिस्दी,  
कोरबा (छ.ग.)  
पिन-495683

आवेदक का  
नवीनतम  
राजपत्रित  
अधिकारी द्वारा  
सत्यापित  
पासपोर्ट साईज  
रंगीन फोटो

- आवेदित पद का नाम : .....
- 1 आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में श्री / श्रीमती / कु.) : .....
- अंग्रेजी में ब्लॉक लेटर्स में : .....
- 2 लिंग (पुरुष / महिला) : .....
- 3 पिता / पति का नाम : .....
- 4 जाति / संवर्ग (अजा / अजजा / अ.पि.व / सामान्य) : .....
- (सक्षम अधिकारी द्वारा सत्यापन एवं उच्च स्तरीय छानबीन समिति से सत्यापित प्रमाण पत्र हो)
- 5 जन्म तिथि (अंकों में) : .....
- (शब्दों में) : .....
- 6 दिनांक 01.01.2014 की स्थिति में आयु : दिन ..... माह ..... वर्ष .....
- 7 क्या आयु छूट चाहिए ? (हाँ / नहीं) : .....
- यदि हाँ तो, वर्ग ..... कितनी छूट ..... (प्रमाण संलग्न करें )
- 8 स्थाई पता : .....
- 9 पत्र व्यवहार का वर्तमान पता : .....
- 10 मोबाईल नम्बर ..... ई-मेल .....
- 11 क्या आवेदक छत्तीसगढ़ राज्य का मूल निवासी है : .....
- (हाँ / नहीं) (यदि हाँ तो प्रमाणपत्र संलग्न करें )
- 12 रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन क्र. : .....
- 13 क्या आप विवाहित हैं (हाँ / नहीं ) : .....
- यदि हाँ तो (अ) विवाह दिनांक ..... (ब) कुल संतान ..... (स) यदि तृतीय संतान हो तो उसका जन्म दिनांक .....

*[Handwritten signatures]*



14 शैक्षणिक योग्यता-

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	विषय	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत	विशेष योग्यता

(अभिप्रमाणित प्रमाण पत्र संलग्न कीजिए)

15. डी.डी. का विवरण : डी.डी. क्रं..... दिनांक..... राशि रु.....  
बैंक का नाम.....

16. अन्य योग्यता/ अनुभव (प्रमाण पत्र संलग्न करें)  
टीप : अ.जा./अ.ज.जा./मूल निवास/ जन्मतिथि/ विकलांग एवं शैक्षणिक योग्यता तथा अन्य प्रमाण पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।

1 ..... 2 ..... 3 .....

4 ..... 5 ..... 6 .....

स्थान : .....

दिनांक : .....

आवेदक का हस्ताक्षर

// घोषणा - पत्र //

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण मेरे सर्वोत्तम विश्वास एवं जानकारी के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही हैं, एवं आवेदित पद के लिए मैं निर्धारित योग्यता रखता/रखती हूँ। मुझे जानकारी है कि इसमें दी गई कोई भी जानकारी या सूचना गलत/असत्य या अपूर्ण पायी जाने पर उक्त पद के लिए उम्मीदवारी रद्द या निरस्त की जा सकती है। इस संबंध में मुझे किसी प्रकार की सूचना दिये बिना मेरी सेवाएं समाप्त की जा सकती है। मूल प्रमाण पत्र मांगे जाने पर मेरे द्वारा प्रस्तुत किये जायेंगे।

स्थान: .....

दिनांक : .....

आवेदक का हस्ताक्षर

*parvi* *AK* *Usha*